



صور تجلیسه سومین نشست از دور سوم هیئت امنی دانشگاه خلیج فارس

مورخ ۱۳۹۸/۰۷/۱۵

پیوست شماره دو (موضوع مصوبه دوم)

آیین‌نامه راه اندازی و مدیریت واحدهای پژوهش و فناوری دانشگاه خلیج فارس

مقدمه

در سند راهبردی دانشگاه خلیج فارس، این دانشگاه باید در افق چشم انداز به عنوان یک دانشگاه ممتاز در تولید علم و فناوری، نوآور، کارآفرین و بین‌المللی مطرح باشد. از این رو، باید تمامی تلاش خود را بکار گیرد تا نام دانشگاه در جامعه، تداعی‌کننده آموزش‌های خوب و پژوهش‌های علمی و کاربردی و فناورانه مبتنی بر نیاز جامعه بوده و فارغ‌التحصیلان آن نیز به خلاقیت، کارآفرینی و اخلاق اسلامی مزین باشند. بر این اساس، ساماندهی نظام مدیریت پژوهش و فناوری و افزایش کارآمدی آن، ثروت آفرینی و ارتقای ظرفیت ایجاد ثروت از دانش، ارتقای مستمر کیفیت و کیفیت فعالیتهای پژوهشی و فناورانه و ایجاد شبکه ارزش‌آفرینی بر مبنای اقتصاد دانش‌بنیان از اهداف کلان دانشگاه در حوزه پژوهش و فناوری می‌باشد.

«آیین‌نامه راه اندازی و مدیریت واحدهای پژوهش و فناوری دانشگاه خلیج فارس» بر اساس مفاد «آیین‌نامه نحوه تاسیس واحدهای پژوهشی در دانشگاه‌ها» مصوب ۱۳۹۷/۱۱/۷ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تدوین شده و انتظار می‌رود با ترسیم نحوه شکل‌گیری، ارزیابی و تعریف ارتباط بین واحدهای پژوهش و فناوری با واحدهای آموزشی، موجب کارایی و اثربخشی بیشتر دانشگاه خلیج فارس و یکپارچه‌سازی کلیه فعالیتهای آموزشی و پژوهشی شود.

ماده ۱- اهداف

۱. تکمیل زنجیره‌های ارتباط موثر دانشگاه و صنعت از طریق انجام طرح‌های پژوهشی و فناوری مسئله محور،
۲. ساماندهی ساختارهای پژوهشی در زمینه‌های تخصصی و مأموریت‌گرا و حرکت از سمت کارهای فردی و همکاری‌های مقطعی به سمت همکاری‌های بلندمدت در حوزه‌های راهبردی دانشگاه،
۳. تعامل سازنده و مؤثر با مراکز علمی معتبر داخل و خارج از کشور و اعضای هیئت علمی شایسته از سایر دانشگاه‌های معتبر داخل و خارج از کشور به منظور جلب همکاری‌های علمی مشترک و جذب اعتبارات نهادهای ملی و بین‌المللی،
۴. جهت‌دهی به فعالیتهای پژوهشی اعضای هیئت علمی و دانشجویان و پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی به سمت پژوهش‌های کاربردی با نگاه نیازهای کشور و زمینه‌سازی جهت ایجاد شرکت‌های دانش‌بنیان.

ماده ۲- تعاریف

۱. دانشگاه: منظور از «دانشگاه» در این آیین‌نامه، «دانشگاه خلیج فارس» می‌باشد.
۲. معاونت: منظور از «معاونت» در این آیین‌نامه، «معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه» می‌باشد.
۳. واحد پژوهش و فناوری: منظور از «واحد پژوهش و فناوری» در این آیین‌نامه، یکی از انواع «آزمایشگاه پژوهشی/نوآوری»، «هسته پژوهشی/فناوری»، «گروه پژوهشی/توسعه فناوری»، «مرکز پژوهشی/نوآوری و توسعه فناوری» و «پژوهشکده» می‌باشد.
۴. آزمایشگاه پژوهشی/آزمایشگاه نوآوری/کلینیک صنعت: نوعی واحد پژوهش و فناوری در حوزه‌های علوم تجربی و مهندسی است که شرایط، امکانات و زیرساخت‌های انجام یک یا چند برنامه پژوهشی/نوآوری را فراهم می‌نماید.

تکمیل مهر مژده شد

مرکز هیئت‌های امنی و مهندسی هایی ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه

صور تجلیسه سومین نشست از دور سوم هیئت امنی دانشگاه خلیج فارس

مورخ ۱۳۹۸/۰۷/۱۵

می‌کند و در آن یکیا چند عضو هیئت علمی با محوریت مسئله یا محصول خاصی به همراه پژوهشگران، دانشجویان مقطع تحصیلی «کارشناسی ارشد» و «دکتری تخصصی» و «پژوهشگران پسادکتری» به فعالیت می‌پردازد.

۵. گروه پژوهشی: یکی از واحدهای پژوهش و فناوری است مشکل از حداقل سه عضو هیئت علمی دانشگاه و مشارکت سایر اعضای هیئت علمی، پژوهشگران پسادکتری و دانشجویان مقاطع تحصیلات تكمیلی داخل یا خارج دانشگاه که به منظور انجام پژوهش‌های معین، دامنه‌دار و هدفمند بر اساس برنامه راهبردی دانشگاه تشکیل می‌شود و در یک مرکز، دانشکده یا پژوهشکده به فعالیت می‌پردازند.

۶. گروه توسعه فناوری: یکی از واحدهای پژوهش و فناوری است مشکل از دست کم سه نفر از پژوهشگران پسادکتری با محوریت یکی از اعضا هیئت علمی دانشگاه و مشارکت سایر اعضای هیئت علمی، پژوهشگران پسادکتری و دانشجویان تحصیلات تكمیلی داخل یا خارج دانشگاه که با دست کم یک ایده محوری در زمینه پژوهش‌های کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، انتقال فناوری، ارائه خدمات تخصصی و تجاری کردن دستاوردهای پژوهشی و فناوری در یک مرکز، دانشکده یا پژوهشکده به فعالیت می‌پردازند.

۷. هسته پژوهشی/هسته فناوری: یکی از واحدهای پژوهش و فناوری است که با هدف تشکیل یک گروه پژوهشی/توسعه فناوری با مجوز موقت در یک مرکز، دانشکده یا پژوهشکده ایجاد می‌شوند. در ادامه به اختصار «هسته» گفته می‌شود.

۸. مرکز پژوهشی/مرکز نوآوری و توسعه فناوری: یکی از واحدهای پژوهش و فناوری است که دارای دست کم دو گروه پژوهشی/توسعه فناوری مرتبط با مأموریت مرکز است که می‌توانند در یک دانشکده یا پژوهشکده شکل بگیرند. در ادامه به اختصار «مرکز» گفته می‌شود.

۹. پژوهشکده: واحدهای پژوهش و فناوری ذیل دانشکده هستند که دارای دست کم ۳ گروه پژوهشی/توسعه فناوری مرتبط با مأموریت پژوهشکده می‌باشد.

۱۰. شرکت دانشگاهی: شرکتی است که به منظور هم‌افزایی علم و ثروت، توسعه اقتصاد دانش‌محور، تحقق اهداف علمی و اقتصادی و تجاری‌سازی نتایج تحقیق و توسعه در حوزه فناوری‌های برتر و با ارزش‌افزوده بالا تشکیل می‌شود و تا «۴۹» درصد سهام آن متعلق به دانشگاه است.

ماده ۳- ساختار واحدهای پژوهش و فناوری

واحدهای پژوهش و فناوری بر اساس ساختار، در سه سطح تقسیم می‌شوند:

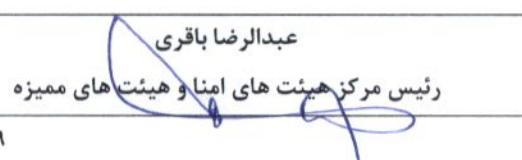
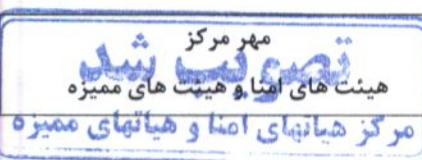
سطح یکم: گروه پژوهشی/گروه توسعه فناوری

سطح دوم: مرکز پژوهشی/مرکز نوآوری و توسعه فناوری

سطح سوم: پژوهشکده

قبصره ۱ - آزمایشگاه پژوهشی/آزمایشگاه نوآوری/کلینیک صنعت به صورت وابسته به یکی از واحدهای پژوهش و فناوری سطح یکم یا دوم یا یک دانشکده فعالیت می‌کند.

قبصره ۲ - هسته پژوهشی/هسته فناوری به صورت یک مرحله مقدماتی برای تشکیل یک گروه پژوهشی/توسعه فناوری با مجوز موقت (حد اکثر سه ساله) در یک مرکز، دانشکده یا پژوهشکده به صورت اصولی ایجاد می‌شود و در صورت تایید عملکرد هسته، بررسی پیشنهاد ارتقا آن به گروه پژوهشی یا گروه توسعه فناوری امکان پذیر می‌باشد.





صور تجلیسه سومین نشست از دور سوم هیئت امنی دانشگاه خلیج فارس

مورخ ۱۳۹۸/۰۷/۱۵

قبصره ۳- واحدهای سطح یکم و دوم در صورت نبود پژوهشکده مناسب با اهداف آنها، در یک دانشکده که نزدیکی بیشتری به اهداف آن دارد، فعالیت می‌کند.

ماده ۴- صدور مجوز فعالیت آزمایشگاه پژوهشی/آزمایشگاه نوآوری/کلینیک صنعت

جهت تشکیل آزمایشگاه پژوهشی/آزمایشگاه نوآوری/کلینیک صنعت و صدور مجوز فعالیت اقدامات زیر می‌بایست انجام شود:

الف- تکمیل کاربرگ درخواست تشکیل توسط یکی از اعضای هیئت علمی که در آینده نقش مسؤول آن را بر عهده خواهد داشت و ارسال آن به دانشکده/پژوهشکده مربوط. در این فرم می‌بایست برنامه آزمایشگاه و ترکیب اعضا مشخص شوند. همچنین جهت اخذ مجوز فعالیت آزمایشگاه می‌بایست امکانات آزمایشگاهی معرفی شود. ترکیب اعضا آزمایشگاه می‌تواند به صورت زیر باشد:

الف-۱- اعضای هیئت علمی پیوسته: حداقل یک نفر از اعضای هیئت علمی دانشگاه که دارای تخصص اصلی با مأموریت و اهداف آزمایشگاه باشد.

الف-۲- اعضای هیئت علمی وابسته: اعضای هیئت علمی سایر دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی معتبر داخل و خارج از کشور.

الف-۳- پژوهشگران پسادکتری، دانشجویان دکتری تخصصی، همکار از سایر سازمان‌ها (حداکثر دو نفر) و پژوهشگران آزاد.

ب- ارسال کاربرگ تأیید شده درخواست آزمایشگاه توسط دانشکده/پژوهشکده به معاون پژوهش و فناوری دانشگاه.

پ- طرح درخواست تشکیل آزمایشگاه در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه و تصویب آن.

ت- صدور حکم مسئول آزمایشگاه توسط معاون پژوهش و فناوری دانشگاه و شروع به کار آزمایشگاه پژوهشی

قبصره ۱- هر عضو هیئت علمی تنها در یک آزمایشگاه پژوهشی می‌تواند عضویت داشته باشد و می‌تواند با سایر آزمایشگاه‌ها همکاری داشته باشد.

قبصره ۲- دانشجویان مقاطع تحصیلی کارشناسی ارشد و کارشناسی دانشگاه و سایر دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی معتبر داخل و خارج از کشور، نیز می‌توانند در آزمایشگاه همکاری داشته باشند. اما نیازی به اعلام آن در فرم راهاندازی نیست.

ماده ۵- صدور مجوز فعالیت هسته پژوهشی/هسته توسعه فناوری و نوآوری

جهت تشکیل هسته و صدور مجوز فعالیت اقدامات زیر می‌بایست انجام شود:

الف- تکمیل کاربرگ درخواست تشکیل هسته توسط یکی از اعضای هیئت علمی که نقش دبیر هسته را بر عهده خواهد داشت و ارسال آن به دانشکده/پژوهشکده مربوط. در این فرم می‌بایست برنامه هسته (دو ساله) و ترکیب اعضا هسته مشخص شوند. ترکیب اعضا هسته می‌تواند به صورت زیر باشد:

الف-۱- اعضای هیئت علمی پیوسته: حداقل دو نفر از اعضای هیئت علمی «دانشگاه» که یک نفر از این اعضاء باید دارای تخصص اصلی با مأموریت و اهداف هسته داشته باشد.

الف-۲- اعضای هیئت علمی وابسته: اعضای هیئت علمی سایر دانشگاهها و مؤسسات پژوهشی معتبر داخل و خارج از کشور.

تحمیل

مهر مرتکب

هیئت‌های ابتدا و هیئت‌های همیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه



صور تجلیسه سومین فشست از دور سوم هیئت امنی دانشگاه خلیج فارس

مورخ ۱۳۹۸/۰۷/۱۵

الف-۳- محققین پسادکتری، دانشجویان دکتری، همکار از سایر سازمان‌ها (حداکثر دو نفر) و پژوهشگران آزاد.

ب- ارسال کاربرگ تأیید شده درخواست تشکیل هسته توسط دانشکده‌پژوهشکده به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه.

پ- طرح درخواست تشکیل هسته در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه و تصویب آن.

ت- صدور حکم دبیر هسته توسط معاون پژوهش و فناوری دانشگاه

تبصره ۱- هر یک از اعضای هیئت علمی «دانشگاه» می‌توانند صرفاً دبیر یک هسته باشند.

تبصره ۲- هر عضو هیئت علمی «دانشگاه» می‌تواند حداکثر در دو هسته/گروه عضو باشد. اما همکاری با هسته‌های دیگر به صورت پروژه‌ای مانع ندارد.

تبصره ۳- دانشجویان کارشناسی ارشد و کارشناسی دانشگاه و سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی معتبر داخل و خارج از کشور نیز می‌توانند در هسته همکاری داشته باشند. اما نیازی به اعلام آن در فرم راهاندازی نیست.

تبصره ۴- تغییر اعضای هسته باید با نامه دبیر به تأیید دانشکده‌پژوهشکده و به اطلاع معاون پژوهش و فناوری دانشگاه برسد.

ماده ۶- راهاندازی گروه پژوهشی/ گروه توسعه فناوری

۱-۶- هر یک از هسته‌های پژوهشی/ فناوری که سه سال فعال باشند و شرایط ارزیابی لازم مندرج در ماده «۱۱» این آیینه نامه را کسب کرده باشند، یا این که هسته در طی دو سال، سه قرارداد خاتمه یافته/محصول تجاری شده داشته باشند، می‌توانند تقاضای تشکیل گروه پژوهشی را به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال نمایند. تقاضای تشکیل گروه جدید که توسط دبیر هسته ارائه می‌شود، باید شامل موارد زیر باشد:

۶-۱-۱- ارائه ضرورت راهاندازی گروه جدید

۶-۱-۲- ارائه یک همپیمان راهبردی؛ همپیمانی راهبردی می‌تواند در قالب یک تفاهمنامه همکاری بلندمدت که دانشگاه با دستگاه اجرایی، نهاد یا سازمان‌های بیرونی آنرا امضاء می‌کند، ارائه شود.

۶-۱-۳- ارائه برنامه پنج ساله قابل توجیه در زمینه تخصصی مورد تقاضا

۶-۱-۴- داشتن امکانات لازم (نیروی انسانی و فضای فیزیکی و پشتیبانی پژوهشی)

۶-۱-۵- معرفی حداقل ۳ نفر پژوهشگر (با مدرک دکتری تخصصی).

۶-۱-۶- فرآیند صدور مجوز گروه به ترتیب زیر است:

۶-۱-۲-۱- ارائه تقاضای راهاندازی گروه (تبديل وضعیت هسته) با امضای رئیس دانشکده‌پژوهشکده جهت طرح در جلسه شورای پژوهش و فناوری دانشگاه

۶-۱-۲-۲- طرح درخواست راهاندازی گروه (تبديل وضعیت هسته) در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه و تصویب آن

۶-۱-۲-۳- پیشنهاد دو نفر از اعضا برای مدیریت گروه توسط رئیس دانشکده‌پژوهشکده به رئیس دانشگاه

۶-۱-۴- صدور حکم مدیر گروه توسط رئیس دانشگاه به مدت دو سال.

تصویب شد

هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



صور تجلیسه سومین نشست از دور سوم هیئت امنی دانشگاه خلیج فارس

مورد ۱۳۹۸/۰۷/۱۵

تبصره- یک نفر از اعضای هیئت علمی «دانشگاه» باید به عنوان پژوهشگر شاخص گروه معرفی شود. پژوهشگر شاخص باید دست کم سه طرح پژوهشی پایان یافته مربوط به موضوع گروه اجرا کرده باشد.

ماده ۷- راه اندازی مرکز پژوهشی / مرکز نوآوری و توسعه فناوری

صدور مجوز فعالیت برای تشکیل مرکز منوط به داشتن حداقل دو گروه است که هر کدام از گروه‌ها امتیازات لازم را طی ارزیابی مندرج در ماده «۱۱» آین آین نامه کسب کرده باشند. جهت راه اندازی مرکز، لازم است پس از اثبات ضرورت ایجاد مرکز جدید در دانشکده/پژوهشکده، فرآیند زیر طی شود:

الف- ارائه درخواست راه اندازی مرکز توسط رئیس دانشکده/پژوهشکده مسئول راه اندازی به شورای پژوهش و فناوری دانشگاه؛ در خواست راه اندازی مرکز می‌بایست شامل ضرورت، برنامه راهبردی، امکانات و فضای فیزیکی و نمرات ارزیابی گروه‌ها باشد.

ب- طرح درخواست راه اندازی مرکز در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه و تصویب آن

پ- طرح درخواست راه اندازی مرکز در هیئت ریسیه دانشگاه و تصویب آن

ت- پیشنهاد دو نفر از اعضاء برای مدیریت مرکز توسط رئیس دانشکده/پژوهشکده به رئیس دانشگاه

ث- صدور حکم مدیر مرکز توسط رئیس دانشگاه به مدت دو سال.

ماده ۸- راه اندازی پژوهشکده

جهت راه اندازی پژوهشکده، رئیس دانشگاه یک نفر از اعضای هیئت علمی را با اعطای حکم، به عنوان مسئول راه اندازی پژوهشکده منصوب می‌کند. پس از اعطای حکم، مسئول راه اندازی می‌بایست مدارک و منابع لازم را جهت کسب مجوز راه اندازی فراهم کند. صدور مجوز فعالیت برای تشکیل پژوهشکده منوط به داشتن حداقل سه گروه پژوهشی است که هر کدام از مراکز امتیازات لازم را طی ارزیابی مندرج در ماده «۱۱» آین آین نامه کسب کرده باشند. فرآیند و شرایط راه اندازی پژوهشکده به صورت زیر است:

الف- ارائه درخواست راه اندازی پژوهشکده توسط مسئول راه اندازی به شورای پژوهش و فناوری دانشگاه؛ در خواست راه اندازی پژوهشکده می‌بایست شامل برنامه راهبردی، امکانات و فضای فیزیکی و نمرات ارزیابی گروه‌ها باشد.

ب- تایید طرح درخواست راه اندازی پژوهشکده در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه

پ- بررسی و تصویب درخواست راه اندازی پژوهشکده در هیئت امنی دانشگاه

ت- صدور حکم مدیر پژوهشکده توسط رئیس دانشگاه به مدت دو سال

ماده ۹- قراردادهای بیرونی

قراردادهای بیرونی واحدهای پژوهش و فناوری تابع «آین نامه طرح‌های پژوهشی دانشگاه خلیج فارس» است و توسط معاون پژوهش و فناوری امضا شده و دریافتی‌های آن به حساب درآمد اختصاصی دانشگاه واریز و پس از کسر بالاسری دانشگاه به مجری پرداخت می‌شود.

تبصره ۱- دانشگاه می‌تواند تا ۵۰ درصد سهم بالاسری خود از درآمدهای واحدهای پژوهش و فناوری موضوع این ماده را در قالب پژوهانه یا اعتبار خرید تجهیزات به همان واحد تخصیص دهد.

تبصره ۲- اولویت ارجاع قراردادهای بیرونی جذب شده از سوی دانشگاه، واحدهای مصوب خواهد بود.

تصویف شد

هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه
مرکز های امنی و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنی و هیئت‌های ممیزه



صور تجلیسه سومین نشست از دور سوم هیئت امنای دانشگاه خلیج فارس

مورخ ۱۳۹۸/۰۲/۱۵

ماده ۱۰- تبدیل به شرکت دانشگاهی

هر یک از واحدهای سطح یکم و دوم پس از دو سال فعالیت موفق و در صورتی که میزان درآمد آنها قابل قبول باشد، با درخواست مدیر گروه/مرکز و موافقت هیئت ریسیه دانشگاه می‌توانند در قالب شرکت دانشگاهی ادامه فعالیت دهند. در این صورت، از شمول ماده «۹» این آیین نامه خارج شده و می‌توانند راسا نسبت به انعقاد قراردادهای بیرونی اقدام کنند.

تبصره- سهم دانشگاه در شرکت دانشگاهی با رعایت سقف «۴۹» درصد سهام داران دولتی، توسط هیئت ریسیه دانشگاه تعیین می‌شود. افزون بر این، دانشگاه می‌تواند با شرکت دانشگاهی منوط به اخذ حق امتیاز (رویالتی) به میزان حداقل ۵ درصد درآمد ناخالص شرکت دانشگاهی، همکاری نماید.

ماده ۱۱- ارزیابی عملکرد واحدهای پژوهش و فناوری

مدیران واحدهای پژوهش و فناوری موظف هستند که گزارش عملکرد سالیانه خود (شامل قراردادهای پژوهشی یا خدمات تخصصی و محصول‌های تجاری شده سال گذشته و برنامه سال آینده) را به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال نمایند.

تبصره- ارزیابی واحدهای پژوهش و فناوری در دوره‌های مشخص، مطابق با جدول شماره یک انجام می‌شود.

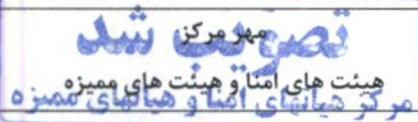
جدول ۱- دوره ارزیابی و حد نصاب تمدید مجوز برای واحدهای پژوهش و فناوری

واحد پژوهش و فناوری	دوره ارزیابی	حد نصاب تمدید مجوز	در صورت نیاوردن حد نصاب
هسته	یک سال	عقد ۱ قرارداد پژوهشی / محصول تجاری شده	تنها برای یک دوره یک ساله به صورت مشروط مجوز ادامه فعالیت دریافت می‌کند.
گروه	دو سال	عقد ۲ قرارداد پژوهشی / محصول تجاری شده	تنها برای یک دوره یک ساله به صورت مشروط مجوز ادامه فعالیت دریافت می‌کند.
مرکز	دو سال	۲ گروه فعال	تنها برای یک دوره دو ساله به صورت مشروط مجوز ادامه فعالیت دریافت می‌کند.
پژوهشگده	دو سال	۳ گروه فعال	تنها برای یک دوره دو ساله به صورت مشروط مجوز ادامه فعالیت دریافت می‌کند.

ماده ۱۲- تأمین منابع مالی واحدهای پژوهش و فناوری

منابع مالی واحدهای پژوهش و فناوری از چهار محل زیر قبل تأمین خواهد بود:

۱. درآمدهای ناشی از عقد قراردادهای پژوهشی یا فروش محصولات فناورانه.
۲. هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی که برای استفاده واحد پژوهش و فناوری به دانشگاه اهداء می‌گردد.
۳. کمک و تسهیلات دستگاه‌های اجرایی و مؤسسات بیرون از دانشگاه که برای حمایت از واحدهای پژوهش و فناوری به دانشگاه اختصاص داده می‌شود.
۴. بخشی از اعتبارات سالانه پژوهانه دانشگاه که با تصویب هیات رئیسه دانشگاه و بر اساس امتیاز ارزیابی واحد پژوهش و فناوری، صرفاً برای فعالیت‌های پژوهش و فناوری هیات علمی در واحد پژوهش و فناوری به هر واحد تخصیص داده می‌شود.



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صورتجلسه سومین نشست از دور سوم هیئت امنی دانشگاه خلیج فارس

مورخ ۱۳۹۸/۰۷/۱۵

ماده ۱۳- شیوه هزینه گرد منابع مالی واحدهای پژوهش و فناوری

واحدهای پژوهش و فناوری می‌توانند اعتبارات تخصیص یافته بند ۴ ماده ۱۲ را در موارد زیر هزینه کنند:

۱. تامین اعتبار طرح‌های پژوهش و فناوری مطابق «آیین نامه طرح‌های پژوهشی دانشگاه خلیج فارس»
۲. خرید تجهیزات، مواد مصرفی و خدمات فنی و آزمایشگاهی

ماده ۱۴- انحلال واحدهای پژوهشی و فناوری

در هر یک از دو حالت زیر، واحد پژوهش و فناوری منحل اعلام می‌شود:

۱. واحد پژوهشی و فناوری دو بار نتواند حداقل حد نصاب مورد نیاز مندرج در جدول شماره یک را کسب کند.
۲. مدیر/دبیر واحد پژوهش و فناوری درخواست رسمی توقف فعالیت را به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارائه دهد.

ماده ۱۵- واحدهای پژوهش و فناوری فعال دانشگاه که پیش از تاریخ تصویب این آیین نامه و بر اساس ضوابط و مقررات «وقت» و اخذ مجوزهای لازم ایجاد شده‌اند، یک سال فرصت دارند که خود را با شرایط مندرج در این آیین نامه منطبق کنند.

ماده ۱۶- این آیین نامه در «۱۶» ماده و «۱۴» تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۸/۰۷/۱۵ هیئت امنی دانشگاه خلیج فارس به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ قابل اجرا است.

تصویب شد

هیئت های امنی و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنی و هیئت های ممیزه